

AUSSTELLER-RÜCKMELDUNG

Per Mail an info@gast-kueche.de

Rücksendung bis spätestens 10.01.2025

1) **Aufbau:** Wir werden voraussichtlich mit dem Aufbau beginnen am:

- Freitag, 31.01. Samstag, 01.02. Sonntag, 02.02. **(Ausnahme!)**
voraussichtlich von _____ Uhr bis _____ Uhr

2) **Anlieferung:** Die Ausstellungsgegenstände und der Messestand werden geliefert per

- Spedition LKW Transporter
 PKW sonstige Transportmittel

3) **Aufbauleiter:**

Der/Die verantwortliche Aufbauleiter/in ist Herr/ Frau _____

Telefon oder Handy-Nr.: _____

4) **Staplerbuchung:**

- Ja, ich benötige für den Auf-/Abbau die Hilfe eines Staplers* und möchte diesen hiermit buchen:
(*Staplerdienste werden gesondert nach Aufwand abgerechnet).

Termine und geschätzte Dauer: _____

5) **Parkausweise:**

Wir benötigen _____ Stück Parkausweise

6) **After-Work-Party:**

- Ja wir nehmen mit ____ Personen teil nein wir nehmen nicht teil

7) **Benötigte Strom- und Wasseranschlüsse am Messestand:**

- Wasser (nur wenn erforderlich, nicht für die Füllung von Kaffeemaschinen o. Ä.) Abwasser
 230 V (Anzahl?) 400 V – 16 A (Anzahl?) 400 V – 32 A (Anzahl?)

Wir haben Ihre wichtigen Messeinformationen erhalten und uns mit den organisatorischen und rechtlichen Inhalten vertraut gemacht und erkennen diese im Rahmen der Ausstellerbedingungen vorbehaltlos an.

Firma: _____

Datum, Ort

Unterschrift, Stempel